



Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
Centrul Județean HUNEDOARA



Str. 22 Decembrie nr. 222, cod 330162, Deva, Jud. HUNEDOARA
tel. 0254.221.000 apia.hunedoara@apia.org.ro
fax 0254.221.050 www.apia.org.ro



Nr. 1572 /19.02.2025

Către: Primăria **(TOATE)**

Subiect: **Campania de primire a cererilor de plată 2025**

În vederea respectării reglementărilor europene în vigoare, a celor naționale, cu modificările și completările ulterioare anului 2024, precum și a Planului strategic 2023-2027 al României, vă informăm că accesarea sprijinului financiar de către fermieri în anul 2025, pentru intervențiile aferente sectorului vegetal și zootehnic se va realiza prin intermediul instituției noastre care organizează, **în perioada 3 martie 2025 - 30 mai 2025, Campania de primire a Cererilor de plată.**

Astfel, campania de informare a fost demarată sub sloganul APPIA pentru anul 2025 » Depune la APPIA Căderea de Plată în perioada 3 martie - 30 mai 2025 ! APPIA, mereu alături de fermieri ! », iar materialele de informare aferente acestei campanii se regăsesc pe site-ul instituției www.apia.org.ro în secțiunea cu destinație specială pentru anul 2025.

Prin prezenta, dorim să vă reamintim că potrivit art. 6, alin. (7) din Hotărârea de Guvern nr. 1571/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor aferente sectoarelor vegetal și zootehnic din cadrul Planului strategic PAC 2023-2027, finanțate din Fondul european de garantare agricolă și de la bugetul de stat, cu modificările și completările ulterioare, aveți următoarele **obligatii legale**:

“(7) Primăriile pe raza cărora se află terenurile agricole sunt obligate:

- să informeze în prealabil fermierul cu privire la eliberarea adeverinței;
- să elibereze adeverințe conform înscrisurilor din registrul agricol fără condiționarea de plata impozitelor sau taxelor locale de către fermier;
- să transmită adeverințele către centrele județene sau locale ale APPIA la solicitarea acestora.”

În speranța unei bune colaborări vă rugăm să urgențați eliberarea acestor adeverințe, potrivit formatului aprobat prin Anexa nr. 5 la Ordinul MADR nr. 106/2024, cu modificările și completările ulterioare, având în vedere și respectarea dispozițiilor art. 6, alin. 9 din H.G. nr. 1571/2022:

“(9) Responsabilitatea privind legalitatea și valabilitatea datelor din documentele prevăzute la alin. (7) și (8) aparține fermierului și/sau autorității/entității care a emis sau a atestat aceste documente, după caz.”

De asemenea, dorim să subliniem faptul că în vederea obținerii sprijinului financiar este obligatoriu ca fermierii să îndeplinească toate criteriile de eligibilitate și condițiile specifice prevăzute de legislația europeană și națională.

Potrivit art. 5 din Ordinul MADR nr. 106/2024, cu modificările și completările ulterioare, fermierii trebuie să prezinte la APIA:

a) copie de pe cartea de identitate/buletinul de identitate/pașaport/certificatul de înregistrare la ONRC/actul de înființare/actul constitutiv/statutul/actul normativ de înființare/regulamentul de organizare și funcționare, după caz, iar în cazul reprezentantului, copie de pe datele de identificare, respectiv carte de identitate/buletin de identitate/pașaport;

b) dovada deținerii unui cont bancar activ în lei (RON) deschis la o bancă care desfășoară activitate pe teritoriul României; 12/02/2025 - litera a fost modificată prin Ordin 42/2025

c) procura notarială, în cazul în care fermierul persoană fizică împuternicește o persoană pentru depunerea cererii de plată în numele său sau pentru a-l reprezenta în relația cu APIA, respectiv împuternicirea, precum și o copie de pe datele de identificare, respectiv carte de identitate/buletin de identitate/pașaport al/a împuternicitului, în cazul în care fermierul persoană juridică împuternicește o persoană pentru depunerea cererii de plată în numele său;

d) documente care dovedesc utilizarea terenului și că terenul declarat este la dispoziția fermierului.

(2) Fermierul demonstrează la data depunerii cererii că deține documente din care să reiasă că are teren în folosință și la dispoziția sa, în condițiile prevederilor art. 6 alin. (1) lit. l) din hotărâre, astfel:

a) adeverința conform înscrisurilor din registrul agricol, aferente anului curent de cerere, care se completează conform modelului prevăzut în anexa nr. 5; și

b) copie conformă cu originalul, a contractului de închiriere/concesiune/comodat a/al suprafeței agricole, încheiat între fermier și unitățile administrativ-teritoriale; sau, după caz,

c) copie conformă cu originalul a contractului de concesiune/arendă a suprafeței agricole, încheiat între fermier și Agenția Domeniilor Statului, denumită în continuare ADS, sau între fermier și alte entități de drept public.

(3) În condițiile prevederilor art. 6 alin. (1) lit. l) din hotărâre, adeverința conform înscrisurilor din registrul agricol, aferente anului curent de cerere, se solicită direct de către APIA instituțiilor abilitate să emită acest document, cu excepția fermierilor care depun pentru prima dată cerere de plată, caz în care fermierul depune adeverința conform alin. (2) lit. a).

(4) Eliberarea și transmiterea de către unitatea administrativ-teritorială a documentului prevăzut la alin. (2) lit. a) se fac potrivit prevederilor art. 6 alin. (7) lit. b) și c) din hotărâre.

În susținerea informării corecte a fermierilor rămănem la dispoziția dumneavoastra pentru alte informații sau clarificări cu privire la campania de primire a cererilor de plată 2025.

Anexăm prezentei modelul Adeverinței pentru anul 2025, astfel cum a fost aprobat prin Anexa nr. 5 la Ordinul MADR nr. 106/2024, cu modificările și completările ulterioare.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV
Florin Ioan BUCUREAN



Prezenta adeverință s-a eliberat cu respectarea prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 33/2002 privind reglementarea eliberării certificatelor și adeverințelor de către autoritățile publice centrale și locale, aprobată cu modificări prin Legea nr. 223/2002, fiind necesară pentru depunerea cererii de plată în anul.....

Primarul, ²⁾ (prenumele și numele) L.S. Secretarul, ²⁾ (prenumele și numele)	Inspector cu atribuții în domeniul administrării impozitelor și taxelor locale ⁵⁾ , (prenumele și numele) Inspector cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole ⁶⁾ , (prenumele și numele)
--	--

NOTĂ:

Eliberarea adeverinței nu se condiționează de plata impozitelor și taxelor locale.

1) Se înscrie denumirea județului.

2) Se înscrie categoria unității administrativ-teritoriale.

3) Se înscrie denumirea unității administrativ-teritoriale.

4) Se înscrie codul numeric personal, respectiv codul de identificare fiscală, codul de înregistrare fiscală, numărul de identificare fiscală sau codul unic de înregistrare, după caz.

5) Se înscrie numărul de rol nominal unic de către persoana cu atribuții în domeniul administrării impozitelor și taxelor locale.

6) Se înscriu datele corespunzătoare de către persoana cu atribuții privind completarea, ținerea la zi și centralizarea datelor din registrele agricole.

7) În cazul categoriei de folosință "pajiști permanente" (pășuni + fânețe) se completează obligatoriu perioada de pășunat aprobată pentru fiecare unitate administrativ-teritorială, conform prevederilor art. 6 alin. (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea și completarea Legii fondului funciar nr. 18/1991, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 86/2014, cu modificările și completările ulterioare.

8) Conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 985/2019 privind registrul agricol pentru perioada 2020-2024.